

Приложение 8
к постановлению администрации
Красногвардейского муниципального
округа Ставропольского края
от 11 января 2021 года № 3

(ред. от 19.07.2021 г. №675)

Положение
об отделе дорожного хозяйства, транспорта и капитального строительства
администрации Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Отдел дорожного хозяйства, транспорта и капитального строительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края является структурным подразделением администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – отдел, администрация округа), не являющимся юридическим лицом.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, Положением об администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, решениями Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, настоящим Положением.

1.3. Отдел непосредственно подчиняется и подотчетен заместителю главы администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

II. Основные задачи и функции отдела

III.

2.1. Основными задачами отдела являются:

1) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте,

городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организации дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(изм. ред. от 19.07.2021г. №675)

2) определение основных направлений инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения в Красногвардейском муниципальном округе Ставропольского края;

3) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

4) участие в разработке программ транспортного планирования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) участие в разработке проектной документации для объектов транспортной инфраструктуры, социальной сферы и прохождении государственной экспертизы в сфере строительства;

6) подготовка документации для участия в реализации государственных программ по вопросам, касающимся работы отдела;

7) участие в разработке и реализации выполнения планов и программ социально-экономического развития муниципального округа;

8) участие в работе по обеспечению безопасности дорожного движения, уменьшению гибели и травматизма участников дорожного движения;

9) осуществление полномочий по оказанию адресной социальной помощи на ремонт жилых помещений отдельных категорий ветеранов Великой Отечественной Войны.

На отдел могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

2.2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) участие в разработке нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований местного бюджета на указанные цели;

2) установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

3) установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

4) установление порядка временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного

значения;

5) установление порядка содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения;

6) определение размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения;

7) разработка перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, перечня автомобильных дорог необщего пользования местного значения;

8) разработка (ежегодно до 01 июля года, следующего за отчетным) перечня аварийно-опасных участков автомобильных дорог местного значения в муниципальном округе;

9) осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа;

(п.п.нов. ред. от 19.07.2021г. №675)

10) подготовка специального разрешения на движение тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, а также согласование маршрута движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

11) разработка порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (далее - регулярные перевозки) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

12) разработка документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

13) разработка порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

14) разработка порядка ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок и порядка внесения в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок сведений об изменении вида регулярных перевозок;

15) участие в установлении требований к осуществлению регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;

16) разработка порядка выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута без проведения открытого конкурса в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

17) осуществление деятельности по капитальному ремонту и реконструкции объектов муниципальной собственности округа;

18) осуществление учета объектов незавершенного строительства расположенных на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, при строительстве (реконструкции) которых были использованы средства бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также о финансовых вложениях в создание указанных объектов;

19) участие в реализации проектов развития территорий Красногвардейского муниципального округа, основанных на местных инициативах;

20) разработка квартальных планов работы отдела, осуществление контроля за их выполнением;

21) участие в разработке, реализации муниципальных программ по вопросам деятельности отдела и осуществляет контроль за их выполнением;

22) размещение сведений, касающихся работы отдела, в государственных информационных системах;

23) подготовка вопросов, рассматриваемых на заседаниях администрации;

24) подготовка проектов решений Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

25) обеспечение подготовки материалов о работе отдела;

26) разработка проектов постановлений и распоряжений администрации по вопросам, входящим в компетенцию отдела и организация их выполнения;

27) разработка административных регламентов муниципальных услуг в соответствии с деятельностью отдела;

28) подготовка и предоставление информации в органы государственной власти по вопросам, касающимся работы отдела;

29) обеспечение взаимодействия администрации с дорожными организациями и организациями транспорта;

30) рассмотрение обращений граждан по вопросам, касающимся работы отдела;

31) переписка со структурными подразделениями администрации, органами государственной власти, территориальными управлениями администрации муниципального округа по вопросам, относящимся к деятельности отдела.

32) организация работы комиссий и рабочих групп:

комиссии по безопасности дорожного движения;

общественной комиссии по обсуждению и реализации проекта муниципальной программы Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды».

Осуществляет иные функции в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края,

муниципальными правовыми актами Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

III. Права отдела

3.1. Отдел для осуществления своих задач и функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от структурных подразделений администрации округа, а также учреждений, организаций и должностных лиц по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

2) пользоваться в установленном порядке базами данных администрации и ее структурных подразделений;

3) принимать участие в работе совещаний, семинаров, проводимых главой округа, органами государственной власти, заседаниях совета депутатов;

4) оказывать необходимую консультативную помощь территориальным управлениям администрации округа.

3.2. Отдел решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии со структурными подразделениями аппарата администрации округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации округа, аппаратом Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, органами исполнительной власти Ставропольского края, правоохранительными органами.

IV. Организация деятельности отдела

4.1. Отдел возглавляет руководитель отдела, который назначается и освобождается от должности главой администрации. Объем выполняемых работ специалистами отдела определяется их должностными инструкциями.

Руководитель отдела находится в непосредственном подчинении главы администрации округа, заместителя главы администрации округа.

4.2. Руководитель отдела:

1) организует работу отдела и руководит работой отдела на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отдел;

2) представляет в установленном порядке предложения о структуре и штатной численности отдела, о назначении на должности и освобождении от должностей работников отдела, о применении к ним мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

3) распределяет обязанности между работниками отдела;

4) обеспечивает соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины и требований, установленных регламентными документами;

5) представляет отдел в отношениях со структурными подразделениями аппарата администрации округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации

муниципального округа, аппаратом Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края;

6) отчитывается о своей работе перед главой Красногвардейского муниципального округа;

7) подготавливает предложения, подписывает и визирует в установленном порядке документы, связанные с деятельностью отдела;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями и задачами отдела, предусмотренными настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

На период временного отсутствия руководителя отдела его обязанности исполняет главный специалист отдела.