

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

25 января 2021 г.

с. Красногвардейское

№30

О создании постоянно действующей градостроительной комиссии по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края от 20 октября 2020 года № 26, в целях организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам градостроительных решений, администрация Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую градостроительную комиссию по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.
2. Утвердить Положение о постоянно действующей градостроительной комиссии по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.
3. Утвердить состав постоянно действующей градостроительной комиссии по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края .
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края Рагулина А.В.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Красногвардейского
муниципального округа
Ставропольского края

К.А.Ишков

Проект вносит:

Заместитель главы администрации Красногвардейского
муниципального округа Ставропольского края

А.В.Рагулин

Проект визируют:

Заместитель главы администрации, управляющий делами
администрации Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

А.А.Петров

Руководитель отдела архитектуры и градостроительства
Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

О.И.Арчаков

Руководитель отдела имущественных и земельных отношений
Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

С.В.Сорокин

Руководитель отдела правового обеспечения администрации
Красногвардейского муниципального округа Ставропольского
края

Т.А.Дредун

Руководитель отдела по общим вопросам и делопроизводству
администрации Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

И.Э.Муллова

Проект постановления подготовил главный специалист отдела архитектуры и
градостроительства администрации Красногвардейского муниципального
округа Ставропольского края

Я.Р.Долгова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края
от 25 января 2021 г. № 30

Положение
о постоянно действующей градостроительной комиссии по
землепользованию и застройке на территории Красногвардейского
муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постоянно действующей градостроительной комиссии по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (далее – Комиссия) определяет порядок деятельности комиссии по организации и проведению публичных слушаний и общественных обсуждений по рассмотрению документации в области градостроительной деятельности: по проекту генерального плана Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, в том числе по внесению в него изменений; по проекту Правил землепользования и застройки Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, в том числе по внесению в них изменений; по проекту планировки территории и проекту межевания территории; по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства; по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства; по вопросу принятия решения о подготовке документации по планировке территории; рассмотрения иной документации.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным и Земельным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края от 20 октября 2020 года №26 «Об утверждении Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на

территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края».

2. Функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются рассмотрение предложений, проведение публичных слушаний и общественных обсуждений по:

- а) проекту генерального плана Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (далее - Генеральный план), внесение в него изменений;
- б) проекту Правил землепользования и застройки Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (далее - Правила землепользования и застройки) и внесение изменений в них;
- в) предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- г) предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- д) проектам планировки территорий, проекты межевания территорий и внесение изменений в них;
- е) проектам местных нормативов градостроительного проектирования;
- ж) по вопросам принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

2.2. Комиссия вправе рассматривать иную градостроительную документацию, решения по которой принимаются без проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по:

- а) проектам застройки квартала, микрорайона, улиц и объектов и части элементов планировочной структуры застроенных территорий населенных пунктов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края;
- б) рассмотрению документации с целью выдачи разрешения на строительство;
- в) рассмотрению документации с целью выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию;
- г) рассмотрению документации с целью выдачи разрешения на продление разрешения на строительство;
- д) рассмотрению документации с целью внесения изменения в разрешения на строительство;
- е) рассмотрению уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства;
- ж) рассмотрению предложений об установлении границ территориальных зон;
- з) рассмотрению документации по установлению красной линии застройки;
- и) рассмотрению документации по внесению изменения в границу населенного пункта.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия:

- определяет порядок и форму принятия решений на публичных слушаниях;
- определяет место и дату проведения публичных слушаний, сроки подачи предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам;
- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, направляет им официальные обращения о даче рекомендаций и предложений по вопросам, выносимым на обсуждение;
- проводит анализ материалов, представленных инициаторами и экспертами публичных слушаний;
- утверждает повестку дня публичных слушаний;
- назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;
- организует подготовку итогового документа;
- регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их информационными материалами;
- готовит заключения о результатах публичных слушаний по градостроительным решениям;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать сведения, справки в установленном порядке у органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций всех форм собственности для реализации своих целей и задач;
- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- привлекать к своей работе при необходимости специалистов, экспертов по вопросам, касающимся компетенции Комиссии.

4. Состав и порядок работы Комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

4.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры и градостроительства, представителей органов местного самоуправления, глав территориальных управлений (в соответствии с кадастровым делением территории), общественных организаций (по согласованию).

На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

4.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, два секретаря комиссии по видам направления деятельности Комиссии, а также члены Комиссии.

4.3.1. Права и обязанности председателя Комиссии:

Председатель Комиссии обязан:

- руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии;
- распределять обязанности между членами Комиссии;
- вести заседания Комиссии;
- утверждать план мероприятий и протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивать своевременное представление поступивших предложений (текстовых и графических материалов, документов, схем) по градостроительной деятельности и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов;
- обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к поступившим предложениям, ставить на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

Председатель комиссии имеет право:

- вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии;
- требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии;
- снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;
- привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при рассмотрении предложений от заинтересованных лиц по поступившим предложениям;
- созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии;
- направлять предложения главе администрации по составу Комиссии.

4.3.2. Права и обязанности заместителя председателя Комиссии:

Заместитель председателя комиссии обязан:

- организовывать проведение заседаний Комиссии;
- представлять членам комиссии предложения, поступившие в Комиссию, не позднее чем за три рабочих дня до заседания Комиссии;
- контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем Комиссии протоколов заседаний Комиссии с изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами Комиссии;
- исполнять обязанности председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии имеет право:

- откладывать рассмотрение предложений, поступивших в Комиссию с нарушением срока, установленного настоящим Положением, до следующего заседания.

4.3.3. Права и обязанности секретаря Комиссии:

- вести протокол заседания Комиссии;
- представлять протокол для подписания и утверждения членам и председателю Комиссии в течение 3 дней после проведенного заседания;

- осуществлять сбор замечаний и предложений и за 2 дня до следующего заседания Комиссии представляет их для рассмотрения членам Комиссии.
- извещать всех членов Комиссии о дате внеочередного заседания любым доступным способом, не менее чем за два дня до начала заседания;
- проводить мероприятия по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, уставом Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края;
- выполнять поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

4.3.4. Права и обязанности членов Комиссии:

- принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии;
 - участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;
- высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений поступивших предложений от заинтересованных лиц, со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений;
 - высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;
- своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.6. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее двух третей ее состава членов комиссии.

4.7. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает глава территориального управления (в соответствии с кадастровым делением территории).

4.8. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами.

4.9. Комиссия обязана обеспечивать гласность при подготовке решений, в том числе путем предоставления всем заинтересованным лицам возможности доступа на публичные слушания, а также возможности высказывания по обсуждаемым вопросам.

4.10. Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение заявлений о проведении публичных слушаний по проекту Генерального плана, внесение в него изменений, проекту Правил землепользования и застройки и внесение изменений в них, готовит соответствующие рекомендации.

4.11. Заседания Комиссии могут проводиться по инициативе председателя Комиссии или по инициативе члена (членов) Комиссии, выраженной в форме мотивированного письменного обращения к председателю Комиссии.

4.12. Оповещение членов комиссии о проведении заседания осуществляется посредством электронной связи и путем телефонограммы.

4.13. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

5. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц

5.1. Предложения могут быть направлены заинтересованными лицами:

1) в электронном виде по электронной почте krasnogvardadmin@mail.ru;

2) на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу:

356030, Ставропольский край, Красногвардейский район, село Красногвардейское, улица Ленина, 46а.

5.2. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства и даты подготовки предложений, содержать пометку «В постоянно действующую градостроительную комиссию по землепользованию и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края».

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не относящиеся к компетенции Комиссии, не рассматриваются.

5.3. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях).

5.4. Внесение участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проектов правовых актов, подлежащих в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации рассмотрению на публичных слушаниях, осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

Приложение
к постановлению администрации
Красногвардейского
муниципального округа
Ставропольского края
от 25 января 2021 г. № 30

Состав

постоянно действующей градостроительной комиссии по землепользованию
и застройке на территории Красногвардейского муниципального округа
Ставропольского края

Рагулин Александр Викторович	заместитель главы администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии
Арчаков Олег Иванович	руководитель отдела архитектуры и градостроительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
Долгова Яна Романовна	главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии
Севостьянова Алёна Валерьевна	главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии
Члены комиссии:	глава территориального управления администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (в соответствии с кадастровым делением территории)
	специалист территориального управления администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края (в соответствии с кадастровым делением территории)

Меркулова
Виктория
Александровна

руководитель отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края

Сорокин
Сергей
Васильевич

руководитель отдела имущественных и земельных отношений администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края

Сухоносова
Светлана
Сергеевна

руководитель отдела дорожного хозяйства, транспорта и капитального строительства администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края